

Kompetensstandard

SRY YRKESBEVIS STÄDSERVICE

SRY Yrkesbevis Städservice har utvecklats av Servicebranschens Yrkesnämnd i samverkan med Nordiskt Valideringsforum samt yrkeskunniga från ett flertal olika organisationer inom branschen.

Den består till sin helhet av åtta sammanhängande moduler. Målet är att höja individens kompetens och uppnå fördjupade kunskaper och färdigheter enligt nivån för yrkesbevis.



Kompetensstandard

SRY Yrkesbevis Städservice

SRY Yrkesbevis Städservice har utvecklats av Servicebranschens Yrkesnämnd (SRY) i samverkan med Nordiskt Valideringsforum samt yrkeskunniga från ett flertal olika organisationer inom branschen. *SRY Yrkesbevis Städservice* består till sin helhet av åtta sammanhängande moduler. Modulerna, som är en beskrivning av vad en individ förväntas förstå, veta och kunna utföra inom ett specifikt avgränsat område relevanssäkras gällande innehåll vart fjärde år.

SRY Yrkesbevis Städservice och dess moduler syftar till att skapa förutsättningar för fördjupad kartläggning, synliggörande och erkännande av strukturerat lärande på arbetsplatsen, validering av befintliga medarbetare, skapande av utbildningar eller andra kompetenshöjande insatser. Målet är att säkerställa kunskaper till rätt nivå i målgruppen vid rekrytering, kompetensutveckling och för att uppfylla kvalitetskrav ställda i bland annat upphandlingar. Vidare kan den öppna upp för samverkan mellan olika aktörer i syfte att utveckla och hitta nya vägar gällande kompetensförsörjning och kompetensutveckling.

SRY Yrkesbevis städservice är sedan 2017 inplacerad som en kvalifikation på SeQF-nivå 4 (referensnummer: 160013). Vid godkänt resultat i samtliga moduler genereras ett yrkesbevis såväl som kvalifikationsbeviset.

Kvalifikationen ingår som ett av flera områden med olika nivåer och inriktningar i SRY:s branschvalideringsmodell.

Utifrån syfte, förutsättningar och behov för både verksamhet och individ, väljer man det område och de moduler som är relevanta. Erkännande för uppnått kunnande kan även ges för enskilda moduler.

Målgrupp

SRY Yrkesbevis städservice riktar sig till individer med teoretisk och praktisk erfarenhet och kunnande i yrket med mål att höja kompetensen och uppnå fördjupade kunskaper och färdigheter enligt nivån för yrkesbevis. Individen ska ha en god språknivå för att läsa, skriva, prata och förstå svenska.

Nivå

Innehållet i sin helhet är på SeQF-nivå 4. Nivån sätts framför allt utifrån djupet på de kunskaper och färdigheter som behövs samt den självständighet i utförandet av arbetsuppgifterna som krävs.

För nivå 4 innebär det exempelvis att individen har fördjupade kunskaper inom ett specifikt område, vilket innefattar att välja och använda relevanta begrepp, teorier, modeller och metoder för att utföra definierade uppgifter inom givna tidsramar. Individen kan ta initiativ, reflektera och organisera och utföra uppgifter självständigt, kritiskt värdera, förhålla sig till och dra slutsatser gällande valet av källor och gemensamma resultat. Individen kan också ta ansvar i samarbete med andra och i viss utsträckning leda och utvärdera andras arbete. Läs gärna mer om SeQF på www.seqf.se.

Relevanssäkring

Branschen gör en årlig översyn av kvalifikationen. Vart fjärde år genomgår den en ny relevanssäkringsprocess där en nationell panel ser över och godkänner innehållet. Panelen består av personer från relevanta organisationer och områden till exempel:

- Bransch
- Fackförbund
- Arbetsgivare
- Formell utbildning
- Icke formell utbildning
- Arbetsförmedling
- Forskningsinstitut
- Handledare/bedömare
- Validander

Den senaste granskningen genomfördes 2020-12-09, med representanter från: ISS, Kommunal, Fastighetsanställdas förbund, Arbetsförmedlingen, Inköp och upphandling Göteborgs stad, Sodexo, Coor, Kärcher, Orbotech, Veolia, Ocab, samt Almega.

Validering med OCN-metoden

I *SRY Yrkesbevis städservice* används en summativ validering där det ingår ett **teoretiskt** och ett **praktiskt prov** som utförs av godkända yrkesbedömare från branschen och som kvalitetssäkras genom OCN-metoden. Resultat av valideringen kan resultera i ett intyg för uppnådda moduler (som man sedan kan bygga vidare på) alternativt ett yrkesbevis med kvalifikationsbevis vid alla uppnådda moduler i kompetensstandard.

Lärandet inför det teoretiska och praktiska provet kan genomföras som traditionell utbildning, som lärande i arbete eller en kombination av dessa. Branschen har en lärobok *"Professionell städservice och hemservice"* och ett SRY-spel som är anpassade för yrkebevisnivån.

Innehåll

Nedan beskrivs vilka kunskaper respektive färdigheter som omfattas inom *SRY Yrkesbevis Städservice*

Service och kvalitet		
Redskap och maskiner inom städservice	Kem-tekniska produkter	
Golv och inredningsmaterial		
Städningen grunder inom städservice		
Organisation och ekonomi	Lärande företag	Ergonomi, friskvård, arbetsmiljö och miljö

Bilden visar de delkvalifikationer som ingår i kompetensstandard för yrkesområdet.

Städningens grunder

Nivå 4

Kunskap

Medarbetaren ska kunna

- Beskriva sitt uppdrag som professionell städare.
- Redogöra för begreppet och innehåll i städinstruktion/arbetsinstruktion.
- Ge exempel på periodisk städning och behovstädning.
- Redogöra för hygienrutiner, mikroorganismer och olika smittspridningsvägar.
- Beskriva olika typer av städsystem och skillnaden mellan olika städmetoder.
- Redogöra för Zinnerska cirkelns olika komponenter och hur de samverkar.

Färdighet

Medarbetaren ska kunna

- Utföra städning utifrån städinstruktion/arbetsinstruktion.
- Arbeta utifrån hygienrutiner för att förhindra spridning av mikroorganismer.
- Tillämpa Zinnerska cirkeln vid städning.

Golv och inredningsmaterial

Nivå 4

Kunskap

Medarbetaren ska kunna

- Förklara syfte med skötsel och underhåll av golv- och inredningsmaterial.
- Redogöra för skötselanvisningar för de vanligaste golv- och inredningsmaterialen.
- Ge exempel på olika typer av ytskyddsbehandling och deras användningsområden.
- Redogöra för olika zoner och städsystem i entréer.

Färdighet

Medarbetaren ska kunna

- Tillämpa skötselanvisningar för golv- och inredningsmaterial.
- Välja rätt rengöring/ytskyktsbehandling utifrån golv- och inredningsmaterials egenskaper.

Redskap och maskiner inom städservice

Nivå 4

Kunskap

Medarbetaren ska kunna

- Identifiera maskiner, verktyg och redskap som används inom städbranschen.
- Redogöra för gällande skydds- och säkerhetsbestämmelser.
- Redogöra för skötsel av utrustning och maskiner.

Färdighet

Medarbetaren ska kunna

- Välja ut och använda maskiner, verktyg och redskap som finns tillgängliga på arbetsplatsen utifrån uppgift och material.
- Följa gällande skydds- och säkerhetsbestämmelser.
- Utföra skötsel av utrustning och maskiner.

Kem-tekniska produkter

Nivå 4

Kunskap

Medarbetaren ska kunna

- Redogöra för indelning av kemiska produkter och ge exempel på funktion och effekt.
- Redogöra för pH-skalan och hur den på olika sätt påverkar städarbete och miljö.
- Beskriva konsekvenser vid felaktig dosering av kem-tekniska produkter.
- Förklara vad ett säkerhetsdatablad/säkerhetsblad är och hur det används.

Färdighet

Medarbetaren ska kunna

- Tolka säkerhetsdatablad/säkerhetsblad, piktogram, farosymboler och skyltmärkning.
- Använda rätt städprodukt utifrån underlag.
- Beräkna rätt dosering vid användning av kem-tekniska produkter.

Service och kvalitet

Nivå 4

Kunskap

Medarbetaren ska kunna

- Redogöra för innebörden av service- och kvalitetsarbete i sitt uppdrag.
- Beskriva aktuella delar i de miljö- och kvalitetsstandarder som påverkar städarbetet.
- Ge exempel på hur man utifrån serviceavtal/städkontrakt ansvarsfullt når upp till efterfrågad service- och kvalitetsnivå.
- Redogöra för tystnadsplikt, sekretess och yrkesspecifika etiska dilemman i arbetet.

Färdighet

Medarbetaren ska kunna

- Tolka relevant information i serviceavtal/städkontrakt kopplat mot service och kvalitet.
- Verkställa uppdrag utifrån avtal och efterfrågad service- och kvalitetsnivå.

Ergonomi, friskvård, arbetsmiljö och miljö

Nivå 4

Kunskap

Medarbetaren ska kunna:

- Förklara begreppet ergonomi och olika typer av belastning relaterat till egna arbetsuppgifter.
- Reflektera över värdet av friskvårdande aktiviteter och en hälsosam fysisk och psykosocial arbetsmiljö.
- Reflektera över på vilka sätt arbetsmiljö och miljölagstiftning påverkar arbetet och individen.
- Ge exempel på hur städföretagen kan miljöanpassa sin verksamhet utifrån miljölagar för företag.
- Redogöra för arbetsplatsens rutiner vid tillbud eller olyckshändelse.

Färdighet

Medarbetaren ska kunna:

- Ta ställning till och göra miljömedvetna och hållbara val i städarbetet.
- Tolka och arbeta utifrån säkerhetsdatablad.
- Tillämpa rätt arbetsmetod och redskap för uppgiften med ett säkerhets-, miljömässigt och ergonomiskt perspektiv.
- Använda avsedd skyddsutrustning för uppdraget.

Lärande företag

Nivå 4

Kunskap

Medarbetaren ska kunna:

- Redogöra för kommunikationens grundläggande delar, dess innebörd och betydelse i samspel med andra.

Färdighet

Medarbetaren ska kunna:

- Reflektera över struktur och utveckling inom områden såsom; att arbeta mot gemensamma mål, framgångsfaktorer och kommunikation.

Organisation och ekonomi

Nivå 4

Kunskap

Medarbetaren ska kunna:

- Beskriva olika yrkesroller och deras utmärkande uppdrag inom organisationen.
- Beskriva innebörden av och viktiga delar i ett anställningsavtal.
- Ge exempel på faktorer som påverkar ekonomin och på vilket sätt man själv kan bidra till en positiv riktning mot organisationens satta mål.

Färdighet

Medarbetaren ska kunna:

- Sammanfatta de olika stegen i en uppdragsprocess, från förfrågan tills att uppdrag kan startas.